



# PRIMĂRIA ORAȘULUI VIDELE JUDEȚUL TELEORMAN

C.P. 145300- Videle , Str. Republicii, nr. 2,

Tel: 0247453017; Fax: 0247453015, C.F.6853155

[www.primariavidele.ro](http://www.primariavidele.ro), E-mail [primariavidele@yahoo.com](mailto:primariavidele@yahoo.com)

Nr. 2475/07.II.2020

## Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2019

Subsemnata Dogaru Daniela, responsabil cu aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public în cadrul Primăriei Oras Videle, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2019:

### I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciați ca resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
- Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

### II. Rezultate

#### A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

X Pe pagina de internet

X La sediul instituției

X În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate: -

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

X Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

a ) Dezvoltarea/restructurarea/modernizarea site-ului instituției pentru un acces facil la informații

b ) font marit pentru informațiile afișate la sediu

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

X Da, acestea fiind: Afișarea informațiilor și anunțurilor de maxim interes sunt postate pe pagina de start, în ordinea publicării

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

X Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

- Comunicarea cu birourile și compartimentele din cadrul instituției pentru a transmite în format deschis documente în vederea afișării;

- încadrare specialist IT, achiziție echipamente IT, instruire personal

#### B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	în funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hartie	pe suport electronic	verbal
19	13	6	3	16	0

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)	5
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice	4
c) Acte normative, reglementari	1
d) Activitatea liderilor institutiei	-
e) Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare	-
f) Altele, cu mentionarea acestora: date statistice ; documente ahiva; salarizare, retea apa potabila	9

2 Numar total de solicitari solutivate favorabil	Termen de raspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirectionate catre institutii în 5 zile	Soluzioniate favorabil în termen de 10 zile	Soluzioniate favorabil în termen de 30 zile	Solicitari pentru care termenul a fost depasit	Comunicare electronica	Comunicare în format hartie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice	Acte normative reglementari	Activitatea liderilor institutiei	Inf. privind modul de aplicare a L. nr. 544/2001 cu modificarile si completarile ulterioare	Altele (se precizeaza care) Date statistice documente ahiva; salarizare
17	1	17	0	0	16	3	0	0	0	0	0	0	1

Mentionati principalele cauze pentru care anumite raspunsuri nu au fost transmise în termenul legal: Nu a fost cazul

Ce masuri au fost luate pentru ca aceasta problema sa fie rezolvata? Nu a fost cazul

Numar total de solicitari respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informatii inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice	Acte normative, reglementari	Activitatea liderilor institutiei	Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare	Altele (se precizeaza care) documente ahiva;
2	1	1	0	0	0	0	0	0	2

5.1 Informatiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

1 - documente in baza carora s-a eliberat C.I (anii 1950) unei terte persoane(defunct), fata de care solicitantul nu poate dovedi afiliatia;

1 - accesul la fisa de evidenta a persoanei, a unei terte persoane(defunct), fata de care solicitantul nu poate dovedi afiliatia

- solicitarea documentelor de proprietate asupra unui imobil, care in prezent se afla in proprietatea altei persoane ( careia în trecut i-a fost transferat dreptul de proprietar de catre petent);

#### Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numarul de reclamatii administrative la adresa institutiei publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare				6.2. Numarul de plangeri în instanta la adresa institutiei în baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare			
Solutionate favorabil	Respınse	în curs de solutionare	Total	Solutionate favorabil	Respınse	În curs de solutionare	Total
0	1	0	0	0	0	0	0

#### 7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de functionare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagina)	Care este documentul care sta la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
0	0	0	0

#### 7.2. Cresterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuala în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

- xDa
- Nu

b) Enumerati punctele pe care le considerati necesar a fi îmbunatatite la nivelul institutiei dumneavoastra pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- extindere punct de informare -informații de interes public;
- incadrarea unui specialist IT;
- cresterea gradului de comunicare intre compartimente.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- actualizare informații pe site-ul instituției, conform HG 478/2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 544/2001.

<i>INDICATORI</i>	<i>cod</i>	<i>RASPUNS</i>
<b>A. Comunicarea din oficiu a anumitor categorii de informații</b>		
1. Au publicat informațiile de interes public, din oficiu, potrivit art. 5 din lege, în anul 2019 ?	<b>A1</b>	<b>DA</b>
2. Lista a fost făcută publică prin:		
a. Afișare la sediul instituției	<b>A2_1</b>	<b>DA</b>
b. Monitorul Oficial al României	<b>A2_2</b>	-
c. Mass-media	<b>A2_3</b>	-
d. Publicațiile proprii	<b>A2_4</b>	-
e. Pagina de Internet proprie	<b>A2_5</b>	<b>DA</b>
3. Au organizat un punct de informare –documentare, potrivit art. 5 , paragraful 4, litera b din Legea 544/2001 și art. 8, paragraful 1 din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 ?	<b>A3</b>	<b>DA</b>
4. Numărul de vizitatori (estimativ) ai punctelor de informare – documentare în anul 2019	<b>A4</b>	<b>40</b>
<b>B. Solicități înregistrate de informații de interes public</b>		
1. Numărul total de solicitări înregistrate, în 2019, departajat pe domenii de interes: <b>(nu include solicitările de informații redirecționate spre soluționare altor instituții)</b>		
a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	<b>B1_1</b>	<b>5</b>
b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	<b>B1_2</b>	<b>4</b>
c. Acte normative, reglementări	<b>B1_3</b>	<b>1</b>
d. Activitatea liderilor instituției	<b>B1_4</b>	-
e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	<b>B1_5</b>	-
f. Altele (probleme de fond funciar, urbanism, asistenta sociala, mediu, stabilirea impozitelor si taxelor locale)	<b>B1_6</b>	<b>8</b>
2. Numărul total de solicitări înregistrate, în 2018, departajat după <b>modalitatea de soluționare</b> a acestora:		
a. Numărul de solicitări înregistrate rezolvate favorabil	<b>B2_1</b>	<b>17</b>
b. Solicități înregistrate redirecționate către soluționare altor instituții	<b>B2_2</b>	<b>1</b>
c. Numărul de solicitări înregistrate respinse, din motivul:		<b>2</b>
a) Informații exceptate	<b>B2_3</b>	<b>1</b>
b) Informații inexistente	<b>B2_4</b>	<b>1</b>
c) Fara motiv	<b>B2_5</b>	-

d) Attele(se precizeaza care)	B2_6	-
d. Numărul de solicitări înregistrate respinse, departajat pe domenii de interes:		5
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli, etc)	B2 - 7	-
b) Modul de indeplinire a atributiei institutiei publice	B2 -8	-
c) Acte normative, reglementari	B2 - 9	-
d) Activitatea liderilor institutiei	B2 - 10	-
e) Informatii privind aplicarea Legii nr. 544/2001	B2 - 11	-
f) Informatii privind rolul fiscal	B2 - 12	1
g) Probleme de fond funciar	B2 - 13	1
<b>3. Numărul total de solicitări înregistrate, în 2019, departajat după tipul solicitantului informațiilor: (nu include solicitările de informații redirecționate spre soluționare altor instituții)</b>		<b>19</b>
a. Numărul de solicitări înregistrate adresate de persoane fizice	B3_1	13
b. Numărul de solicitări înregistrate adresate de persoane juridice	B3_2	6
<b>4. Numărul total de solicitări înregistrate, în 2019, departajat după modalitatea de adresare a solicitării: (nu include solicitările de informații redirecționate spre soluționare altor instituții)</b>		
a. pe suport de hârtie	B4_1	3
b. pe suport electronic	B4_2	15
c. verbal	B4_3	-
<b>C. Reclamații administrative și plângeri în instanță</b>		
<b>1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituțiilor publice în anul 2018 în baza Legii nr.544/2001</b>		<b>1</b>
a) rezolvate favorabil reclamantului	C1 - 1	-
b) respinse	C1- 2	1
c) in curs de solutionare	C1 -3	-
<b>2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituțiilor publice în anul 2018 în baza Legii nr.544/2001</b>		<b>-</b>
a) rezolvate favorabil reclamantului	C2 - 1	-
b) rezolvarea in favoarea institutiei	C2- 2	-
c) pe rol	C2 -3	-
<b>D. Costuri</b>		
<b>1. Costurile totale de funcționare ale compartimentului (sau persoanelor) care au în fișa postului atributii cu informarea și relațiile publice) în anul 2018(consumabile)</b>	<b>D1</b>	<b>-</b>
<b>2. Suma încasată în anul 2018 de instituție pentru serviciile de copiere a informațiilor de interes public furnizate solicitantilor</b>	<b>D2</b>	<b>-</b>

Intocmit,  
Inspector Relatii cu Publicul  
Dogaru Daniela