

# PRIMĂRIA ORAȘULUI VIDELE

145300 – ORAȘ VIDELE, Str. Republicii nr. 1, CUI 6853155 tel. 0247/453017,  
fax. 0247/453015; www.primariavidele.ro  
Email: office@primariavidele.ro , primariavidele@yahoo.com

Nr. 2738/12.03.2014

## ANUNȚ

Primăria orașului Videle, județul Teleorman, organizează în perioada 14.04.2014 – 17.04.2014 la sediul său din orașul Videle, strada Republicii, nr. 1, concurs pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante de inspector, clasa I, grad debutant, din cadrul Compartimentului Tehnologia Informației.

Condițiile generale de participare la concurs sunt cele prevăzute la art. 54 din Legea nr. 188/1999 (r2) privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

Condițiile specifice de participare la concurs pentru ocuparea funcției publice vacante, sunt următoarele:

**- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul ingineriei sistemelor și calculatoarelor specializarea automată, calculatoare, sisteme și echipamente de automatizare a conducerii organizațiilor, ori științe economice – specializările: cibernetică economică, contabilitate/ informatică, statistică/previziune economică;**

**- cunoștințe de programare PC, operare excel, word, acces, power point- nivel avansat.**

Concursul va avea loc la sediul Primăriei orașului Videle, în data de 14.04.2014 ora 10,00 – proba scrisă și în data de 17.04.2014 ora 12,00 interviu.

Dosarele de participare la concurs se pot depune la secretariatul comisiei de concurs (Serviciul Resurse Umane, Salarizare și Informatică – șef Serviciu Rădulescu Florin) în termen de 20 zile de la data publicării în MO a anunțului (data limită de depunere 04.04.2014) și vor conține, în mod obligatoriu, documentele prevăzute la art. 49 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr. 1173/2009.

**Bibliografia** pentru funcția publică de execuție vacantă de inspector, clasa I, grad debutant din cadrul Compartimentului Tehnologia Informației, al Serviciului Resurse Umane, Salarizare și Informatică este următoarea:

- Legea nr. 188 (r2) din 08.12.1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare (MO nr. 365/29.05.2007);
- Legea nr. 7 (r1) din 18.02.2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici (MO nr. 525/02.08.2007);
- Legea nr. 215 (r1) din 23.04.2001 a Administrației publice locale cu modificările și completările ulterioare (MO nr. 123/20.02.2007);

- Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
- Constituția României - în vigoare de la 31.10.2003, (Mof I nr. 767 din 31.10.2003);
- Legea nr. 53/2003 privind adoptarea Codului Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- HGR 500/2011 privind registrul general de evidență a salariaților, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- IIGR nr. 1723/2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul 946/2005 republicat, pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial, cuprinzând standardele de control intern/managerial la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 226/2009 privind organizarea și funcționarea statisticii oficiale în România, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- HGR nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- HGR nr. 1066/2009 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 432/2004 privind dosarul profesional al funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

**PRIMAR,  
BĂDĂNOIU NICOLAE**

**SECRETAR,  
MĂRGELATU MARIN**

