

PRIMĂRIA ORAȘULUI VIDELE

145300 – ORAȘ VIDELE, Str. Republicii nr. 1, CUI 6853155 tel.
0247/453017, fax. 0247/453015; www.primariavidele.ro
Email: office@primariavidele.ro , primariavidele@yahoo.com

Nr. 3508/06.03.2014

ANUNȚ

PRIMĂRIA ORAȘULUI VIDELE organizează concurs pentru ocuparea unui post vacant, funcție contractuală de execuție de **infirmieră** în cadrul Creșei orașului Videle.

Condițiile de înscriere și participare la concurs pentru ocuparea funcției, sunt următoarele:

- liceul absolvit cu diploma de bacalaureat;
- calificare de infirmieră sau curs de crucea rosie, constituie un avantaj;

Concursul va avea loc la sediul Primăriei orașului Videle, în data de 24.04.2014, ora 10,00 proba scrisă și în data de 30.04.2014 ora 10.00 interviul. Dosarele de participare la concurs se pot depune la secretariatul comisiei de concurs (Serviciul Resurse Umane, Salarizare și Informatică – d-l. Rădulescu P. Florin)-până cel târziu în data de 21.03.2014, ora 16,30 și vor conține, în mod obligatoriu, documentele prevazute la art. 6 alin. (1) din Regulamentul cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat de Hotărârea Guvernului nr. 286/2011.

Va fi declarat „admis” pentru ocuparea postului vacant scos la concurs de infirmieră, candidatul ce va obține cel mai mare punctaj final (calculat ca medie a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu). Va fi declarat „admis” la proba scrisă, candidatul care a obținut un punctaj de minim 50 puncte. Va fi declarat „admis” la interviu, candidatul care a obținut minim 50 de puncte.

Bibliografia pentru funcția de execuție vacantă scoasă la concurs, este următoarea:

BIBLIOGRAFIE:

- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, Republicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 123 din 20/02/2007, cu modificările și completările ulterioare;
- Lege nr. 477 din 08/11/2004 - Publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 1105 din 26/11/2004;

- Regulamentul Intern al Primariei orasului Videle, aprobat prin Dispozitia primarului orasului Videle nr. 385/28.03.2007;
- Codul Muncii din 24/01/2003 - Publicat in Monitorul Oficial, Partea I nr. 72 din 05/02/2003, republicat – Titlul II , Capitolul II si Titlul XI Capitolul II;
- Ghidul infirmierei – autor: Sora Lungu Nicolae ;
- Nursing - autor: Lucetia Titirca – volumul I / 2008;
- Ordinul Ministrului Sanatatii 261/2007 privind curetenia, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul 219/2002 privind colectarea, transportul si depozitarea deseurilor, cu modificarile si completarile ulterioare;

TEMATICA:

1. - Regimul general al autonomiei locale;
2. - Autoritatile administratiei publice locale;
3. – Norme generale de conduita profesionala a personalului contractual;
4. – Principii generale care guverneaza conduita profesionala a personalului contractual;
5. – Drepturile și obligatiile angajatorului;
6. – Sancsiunile aplicate de angajator în cazul în care salariatul savârșeste o abateră disciplinară?
7. – Igiena încăperilor, igiena individuală, igiena alimentatiei;
8. – Dezinfectia, dezinsectia, deratizarea în unitatile sanitare.
9. – Codul etic al infirmierei.
- 10.- Statutul infirmierei .
- 11.- Nivelul de cunoștinte și abilități ale infirmierei.

Relații suplimentare la Serviciul Resurse Umane, Salarizare și Informatică din cadrul Primariei orașului Videle, tel 0247453017 int. 106, - persoana de contact d-l. Rădulescu Florin.

**PRIMAR,
BĂDĂNOIU NICOLAE**

**SECRETAR,
MĂRGELATU MARIN**

R.F./2 EX.