

## PRIMĂRIA ORAȘULUI VIDELE

145300 – ORAȘ VIDELE, Str. Republicii nr. 1, CUI 6853155 tel. 0247/453017, fax.  
0247/453015; [www.primariavidele.ro](http://www.primariavidele.ro)  
Email: [office@primariavidele.ro](mailto:office@primariavidele.ro) , [primariavidele@yahoo.com](mailto:primariavidele@yahoo.com)

---

Nr. 20681/07.12.2016

### ANUNȚ

Primăria Orașului Videle, județul Teleorman, organizează în perioada 12.01.2017 – 18.01.2017 la sediul său din orașul Videle, strada Republicii, nr. 1, concurs pentru ocuparea prin recrutare a trei funcții publice de execuție vacante din cadrul Direcției Arhitectului Șef al Aparatului de Specialitate al Primarului Orașului Videle, județul Teleorman, respectiv:

- 1 post de inspector, clasa I, grad profesional debutant, Compartimentul Achiziții Publice;

- 1 post de inspector, clasa I, grad profesional superior, Compartimentul Achiziții Publice;

- 1 post de consilier, clasa I, grad profesional superior, Compartiment ADPP, Lucrări și Servicii Publice.

Condițiile generale de ocupare a unei funcții publice sunt cele prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 (r2) privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

Condițiile specifice de participare la concurs pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție vacante, anterior menționate, sunt următoarele:

- **pentru funcția de inspector, clasa I, grad profesional debutant:**
  - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul:
    1. Științe economice;
    2. Științe juridice;
    3. Științe inginerești;
    4. Științe administrative, specializarea Administrație publică.
- **pentru funcția de inspector, clasa I, grad profesional superior:**
  - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul:
    1. Științe economice;
    2. Științe juridice;
    3. Științe inginerești;
    4. Științe administrative, specializarea Administrație publică.
  - minim 9 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice

• **pentru funcția de consilier, clasa I, grad profesional superior:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul:

1. Inginerie civilă, una din specializările: Construcții civile, industriale și agricole; Căi ferate, drumuri și poduri; Construcții și fortificații; Amenajări și construcții hidrotehnice; Construcții miniere; Îmbunătățiri funciare și dezvoltare rurală; Inginerie civilă; Inginerie urbană și dezvoltare regională; Infrastructura transporturilor metropolitane;

2. Ingineria instalațiilor, una din specializările: Instalații pentru construcții; Instalații și echipamente pentru protecția atmosferei; Instalații pentru construcții-pompieri;

3. Inginerie geodezică, una din specializările: Măsurători terestre și cadastru; Topogeodezie și automatizarea asigurării topogeodezice; Cadastru și managementul proprietăților; Geodezie și geoinformatică;

- minim 9 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice.

Concursul va avea loc la sediul Primăriei orașului Videle, în data de 12.01.2017, ora 10.00 – proba scrisă și în data de 18.01.2017, ora 12.00 interviul. Dosarele de participare la concurs se pot depune la secretariatul comisiei de concurs - Direcția Resurse Umane, Salarizare, Informatică, Problemele Romilor și Parc Auto –în termen de 20 zile de la data publicării în Monitorul Oficial a anunțului și vor conține, în mod obligatoriu, documentele prevăzute la art. 49 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Copiile de pe actele prevăzute la art. 49, alin. (1) se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Condițiile de participare la concurs aprobate și bibliografia se afișează la sediul instituției și se publică pe site-ul [www.primariavidele.ro](http://www.primariavidele.ro).

Relații suplimentare se pot obține la tel. 0247/453.017, int. 106 sau la sediul instituției.

**Bibliografia de studiu:**

- **pentru ocuparea funcției publice de execuție de inspector, clasa I, grad profesional debutant, Compartiment Achiziții Publice:**

• Legea nr. 188/1999 (r2) privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

• Legea nr. 7 /2004 (r1) privind Codul de conduită a funcționarilor publici;

• Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

• Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

- **pentru ocuparea funcției publice de execuție inspector, clasa I, grad profesional superior, Compartiment Achiziții Publice:**

• Legea nr. 188/1999 (r2) privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

• Legea nr. 7 /2004 (r1) privind Codul de conduită a funcționarilor publici;

• Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;

- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;

- Ordonanța de urgență nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea nr. 921/2011 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Ordonanței de urgență nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

**- pentru ocuparea funcției publice de execuție consilier, clasa I, grad profesional superior, Compartiment ADPP, Lucrări și Servicii Publice:**

- Legea nr. 188/1999 (r2) privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 7 /2004 (r1) privind Codul de conduită a funcționarilor publici;

- Legea nr. 215/2001 (r1) a Administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța de Urgență nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea nr. 168/2007 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică;

- Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea nr. 548/1999 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunelor, orașelor, municipiilor și județelor, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului – cadru al documentației tehnico- economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.

PRIMAR,  
BĂDĂNOIU NICOLAE

SECRETAR,  
IVAN CORINA NICOLETA

DIRECTOR EXECUTIV,  
RĂDULESCU FLORIN