

ROMÂNIA
JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI VIDELE

HOTĂRÂRE

Privind: Modificarea si completarea Actului Constitutiv al "SC Spitalul Orasenesc SRL" Videle .

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI VIDELE, JUDEȚUL TELEORMAN
ÎNTRUNIT ÎN ȘEDINȚĂ ORDINARA

Având în vedere :

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Videle;
- Raportul de specialitate al Secretarului general al orasului Videle
- Nota de fundamentare nr.1428 din 23.02.2024 a" Sc Spitalul Orasenesc SRL "Videle , privind aprobarea actului constitutiv al societatii , modificat si completat .
- Prevederile procesului – verbal de Comitet Director nr.7 din 23.02.2024 , privind aprobarea actului constitutiv , modificat si completat .
- Avizul favorabil al Comisiilor de Specialitate ale Consiliului Local al orasului Videle ;.
- Prevederile art.202, alin (1) din Legea nr.31 /1991 . legea societatilor , republicata cu modificarile si completarile ulterioare .
- Prevederile Legii nr.287/2009 privind Codul Civil , republicata cu completarile si modificarile ulterioare .
- Prevederile Legii nr.53/2003 , privind Codul Muncii , cu modificari si completari , republicat .
- Prevederile Legii nr.95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii cu modificarile si completarile ulterioare .
- Prevederile horararii Consiliului de Administratie al "Sc Spitalul Orasenesc SRL "Videle de aprobare A modificarii si completarii Actului Constitutiv .
- Prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru eleborarea actelor normative , republicata cu modificarile si completarile .
- Prevederile art.129 , alin (2) , lit a si alin (3) , lit c din OUG nr. 57/2019 , privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare .
- În temeiul art. 139 alin. (1), si art.196 , alin (1) , lit a din OUG nr.57/2019 , privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare .

HOTĂRĂȘTE:

ART.1. Se aproba modificare si completarea Actului Constitutiv al" SC Spitalul Orasenesc SRL" Videle , conform Anexei la prezenta hotarare si care face parte integranta din aceasta .

ART.2.Prezenta hotarare modifica Actul Constitutiv al societatii la data inregistrarii in Registrul Comertului .

ART.3. Se imputernicește domnul Bădănoiu Nicolae , in calitate de reprezentant legal , sa semneze in numele orasului Videle , modificarile la Actul constitutiv al societatii "SC Spitalul Orasenesc" SRL Videle , la Oficiul Registrul Comertului de pe langa Tribunalul Teleorman .

ART.4. Cu aducere la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari se insarcineaza Primarul orasului Videle si managerul "Sc Spitalul Orasenesc SRL Videle

ART.5. Prin grija Secretarului general al orașului Videle, prezenta hotărâre va fi comunicată, persoanelor contestatate prevazute la art.1 la prezenta , Instituției Prefectului Județului Teleorman pentru verificarea legalității, va fi afisata pe site-ul institutiei publice www.primariavidele.

PRESEDINTE DE SEDINTA ,
TUĐOȘE ELENA – COCA

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL ,
IVAN CORINA NICOLETA

Prezenta hotarare a fost adoptata cu un nr. de 17 voturi "pentru", - voturi "impotriva", - abtineri, din nr. de 17 consilieri in functie, din care 17 prezenti.

VIDELE
Nr. 4 / din 29.02.2024

ROMÂNIA
Județul Teleorman
Orașul Videle

**ACT CONSTITUTIV ACTUALIZAT
AL SOCIETATII COMERCIALE SPITALUL ORASENESC S.R.L.**

Asociatul:

ORAȘUL VIDELE reprezentat de **CONSILIUL LOCAL VIDELE**, persoană juridică română, cu sediul în Videle, str. Republicii, Nr. 2, jud. Teleorman, prin Primarul orașului Videle - domnul **BĂDĂNOIU NICOLAE**, în calitate de asociat unic, în temeiul prevederilor Art. 204 (4) din Legea nr. 31/1990/R/ cu modificările și completările ulterioare și a Deciziei nr. 1 din 10.05.2021, adoptă un nou Act Constitutiv actualizat, în următoarele condiții.

Capitolul I — Forma juridică, denumirea, sediul, durata societății

Art. 1.1 Forma juridică

Societatea este cu răspundere limitată, de drept public și de utilitate publică, cu asociat unic, cu capital integral de stat, persoană juridică română, care își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și prezentul Act constitutiv.

Forma juridică poate fi schimbată cu respectarea prevederilor legale.

Societatea este titulaă de drepturi și obligații și răspunde față de terți cu întreg patrimoniu.

Art. 1.2. Denumirea societății este "Spitalul Orășenesc S.R.L" conform dovezii privind disponibilitatea denumirii firmei înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teleorman cu nr. 27987 din 27.08.2008.

În toate actele - facturi, oferte, comenzi, tarife, prospecte și alte documente întrebuintate în comerț, care emană de la societate, trebuie să se menționeze denumirea, forma juridică, numărul de înmatriculare la registrul comerțului, codul unic de înregistrare, capitalul social și sediul societății.

Dacă societate își creează o pagină de internet proprie, aceste informații vor fi publicate și pe pagina de internet a societății.

Modificarea denumirii societatii se realizeaza in urma deciziei asociatului unic si numai după ce, in prealabil, s-a efectuat operațiunea de verificare a disponibilității firmei.

Art. 1.3. Sediul social al SC ”Spitalul Orășenesc” SRL - Videle este situat în oraș Videle, Șoseaua Pitești, nr. 54, județul Teleorman.

Art. 1.4. Sediul social va putea fi mutat în funcție de cerințele societății la o altă adresă conform prevederilor legale.

Art. 2.1. Scopul societății este: asigurarea actului medical colectivității locale conform cerințelor actuale prin ”Unitatea Spitalicească Videle”.

Art. 2.2. Obiectul de activitate este: Activitati de asistenta spitaliceasca, caruia ii corespunde grupa **CAEN 861**

a) Activitatea principala: clasa **CAEN 8610** — Activitati de asistenta spitaliceasca

b) activitati secundare:

8621 Activitati de asistenta medicala generala

8622 Activitati de asistenta medicala specializata

8623 Activitati de asistenta stomatologica

8690 Alte activitati referitoare la sanatatea umana

8710 Activitati ale centrelor de ingrijire medicala

Art. 2.3. In realizarea obiectului de activitate, societatea va plati taxele si impozitele prevazute de legislatia in vigoare. Obiectul de activitate al societății poate fi modificat, prin extinderea sau restrangerea sa, conform deciziei asociatului unic.

Capitolul III. — Capitalul social, Partile sociale

Art. 3.1. Capitalul social integral de stat al societății, subscris și vărsat integral în numerar este de 651 mii lei constituit în 100 părți sociale la o valoare nominală de 6510 lei, partea socială, numerotate de la 1 la 100, capital integral românesc.

Art. 3.2 Capitalul social este deținut integral de asociatul unic orașul Videle, respectiv 651 mii lei împărțit în 100 părți sociale numerotate de la 1 la 100.

Art. 3.3. (1) Părțile sociale pot fi reprezentate printr-un certificat de atestare a proprietății.

(2) Certificatul de atestare va cuprinde

- a) denumirea și durata societății;
- b) data constituirii societății,
- c) numărul de înregistrare la Registrul Comerțului,
- d) Codul unic de înregistrare fiscală;
- e) capitalul social, numărul total al părților sociale emise și numărul de ordine;
- f) numele, prenumele și adresa asociatului unic,
- g) mențiunea că certificatul nu este negociabil.

Art. 3.4. Drepturile și obligațiile ce decurg din părțile sociale sunt următoarele:

- a) dreptul asociatului unic de a hotărî singur privind activitatea societății;
- b) dreptul asociatului unic de a primi singur ca persoană juridică beneficiile conform prevederilor prezentului act constitutiv și a dispozițiilor legale.

Art. 3.5. Cesionarea părților este interzisă .

Art. 3.6. (1) Capitalul social poate fi redus sau majorat pe baza hotărârii Consiliului local Videle în limitele prevăzute de lege.

(2) Majorarea poate fi făcută prin aport în bani sau în natură.

Capitolul IV. - Conducerea și administrarea societății.

Secțiunea a 1- a Conducerea societății

Art. 4.1.(1) Asociatul unic Orașul Videle prin Consiliul Local îndeplinește atribuțiile Adunării generale, calitate în care decide asupra tuturor problemelor privind activitatea societății astfel:

- a) numește și eliberează din funcție membrii Consiliului de administrație pe funcții și le stabilește remunerația;
- b) aprobă structura organizatorică a societății și statutul de funcții conform legii;
- c) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli al societății;
- d) contractează împrumuturi bancare și acordă garanții;
- e) aprobă bilanțul contabil și a contului de profit și pierderi și, după caz, aprobă stabilirea profitului;
- f) mărește sau reduce capitalul social, modifică numărul de părți sociale;
- g) decide schimbarea formei juridice a societății, fuzionarea, dizolvarea și lichidarea societății;
- h) executarea de reparații capitale și realizarea de investiții noi;
- i) acționează în justiție persoanele care produc prejudicii societății, inclusiv pe membrii consiliului de administrație;
- j) decide schimbarea sediului societății;
- k) aprobă modificarea actului constitutiv;
- l) decide pentru orice alte probleme privind societatea conform legii și a prezentului act constitutiv, care sunt în aria de competență a Consiliului Local.

(2) Hotărârile luate de Consiliul local al oraşului Videle care îndeplineşte atribuţiile Adunării generale sunt supuse procedurilor prevăzute în OUG 57 /2019 privind Codul Administrativ , Legea 31/1990 a societăţilor comerciale şi legea 95/2005 privind organizarea şi funcţionarea spitalelor.

Secţiunea a 2-a Administrarea societăţii Consiliul de administraţie şi Managerul

A. Consiliul de administratie

Art. 4.2. (1) Administrarea societăţii comerciale ” Spitalul Orăşenesc” SRL se face de un consiliu de administraţie format din 5 membrii numiţi de Consiliul Local al oraşului Videle pe o perioadă de 4 ani.

(2) Primii membri ai Consiliului de administraţie sunt următorii:

- **Rădulescu Florin** – preşedinte, CNP 1650210344241 CI seria TR nr. 704850
- **Frumosu Virginica** – membru, CNP 2670428344242, CI seria TR, nr.583196;
- **Craiu Adrian Florin** – membru, CNP 1670730345423, CI seria TR, nr. 404406;
- **Şiţoiu Gheorghe** – membru, CNP 1620321400501, CI seria TR, nr. 607969;
- **Ivan Corina Nicoleta** – membru, CNP 2710301344246, CI seria TR, nr. 647949.

Mandatul Consiliului de Administratie este pana la data de **31.08.2024**.

Persoanele care potrivit Legii nr. 31/1990 nu pot fi fondatori a unei societăţii comerciale nu pot fi administratori.

Membrii Consiliului de administraţie au puteri depline conform prezentului act constitutiv şi a prevederilor actelor normative din domeniu luate împreună.

Consiliul de administraţie se va întruni cel puțin 1 dată la 3 luni fiind convocat de preşedinte prin mijloace specifice (telefonic, fax, email) sau ori de câte ori este nevoie.

La fiecare şedinţă se va întocmi un proces-verbal de o persoană desemnată de preşedinte.

În activitatea sa Consiliul de administraţie emite decizii cu votul a cel puțin jumătate plus 1 dintre membrii în funcţie (majoritatea absolută).

La şedinţă pot participa şi directorul general şi ceilalţi directori stabiliţi de preşedinte.

Art. 4.3 Consiliul de administraţie are următoarele atribuţii:

- a) aprobă regulamentul de organizare și funcționare al societății;
- b) aprobă Regulamentul intern prin care se stabilesc drepturile și responsabilitățile ce revin personalului societății conform Codului Muncii;
- c) prezintă anual Consiliului Local al orașului Videle, care hotărăște în locul Adunării generale, în termen de maxim 5 luni de la încheierea exercițiului financiar, raportul cu privire la activitatea societății, bilanțul și contul de profit și pierderi, precum și proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pe anul următor;
- d) promovează studii și propune măsuri pentru îmbunătățirea activității inclusiv prețurile pentru serviciile medicale;
- e) aprobă operațiunile de creditare necesare îndeplinirii scopului societății;
- f) stabilește sistemul contabil și de control financiar preventiv și prezintă Consiliului local al orașului Videle strategia financiară;
- g) analizează modul de îndeplinire a obligațiilor de către membrii comitetului director și activitatea managerului și dispune măsuri pentru îmbunătățirea activității, propune revocarea din funcție a managerului și a celorlalți membri ai comitetului director în cazul în care constată existența situațiilor prevăzute la art. 178 alin. (1) din Legea 95/2006 actualizată și Republicată (alineat referitor la regimul incompatibilităților și conflictelor de interese în care se poate afla managerul) și la art. 184 alin. (1) – alineat referitor la încetarea contractului de management în condițiile legii.
- h) propune Consiliului local al orașului Videle majorarea capitalului social;
- i) propune Consiliului local al orașului Videle înființarea unor puncte de lucru după obținerea avizelor prevăzute în actele normative din acest domeniu,
- j) exercită atribuțiile și aduce la îndeplinire sarcinile stabilite de Consiliul local Videle,
- k) îndeplinește și alte atribuții prevăzute de legislația din domeniu.

Art. 4.4 (1) Administratorii vor răspunde solidar pentru activitatea desfășurată și cu predecesorii lor imediați dacă, având cunoștință de neregulile comise de aceștia nu le-au adus la cunoștință organelor competente.

(2) Răspunderea pentru actele sau omisiunile administratorilor nu se va extinde asupra celor care au solicitat înscrierea opozițiilor lor în procesul verbal de ședință și au informat organele competente.

Art. 4.5. Membrii Consiliului de administrație trebuie să se abțină de la vot atunci când sunt în cauză interese personale sau ale soțului/sotiei, afinilor și rudelor până la gradul patru.

Art. 4.6 Membrii Consiliului de administrație își vor exercita mandatul cu prudență și diligență unui bun administrator precum și cu loialitate în interesul societății fiindu-le interzis să divulge informațiile confidențiale și secretele Societății la care au acces în calitate de administratori. Această obligație le revine și după încetarea mandatului.

B. Managerul

Art. 4.7(1) Managerul este numit prin dispoziția primarului în urma câștigării concursului de manager persoană fizică, organizat de către Consiliul de Administrație al spitalului.

(2) Consiliul de administrație va delega conducerea societății Managerului, după câștigarea concursului de ocupare a postului.

(3) În situația încetării de drept al mandatului Managerului, Consiliul de Administrație al spitalului îi poate prelungi mandatul pe o durată de 3 luni, de maxim 2 ori, până la organizarea concursului de ocupare a funcției de Manager persoană fizică și ocuparea acestui post vacant.

(4) Managerul interimar poate fi numit dintre membrii Consiliului de Administrație al spitalului Videle sau din afara acestuia, numirea făcându-se de către Primar, prin Dispoziție până la organizarea concursului de ocupare a postului vacant de Manager persoană fizică al Spitalului Orașenesc Videle.

(5) Managerul interimar nu poate fi și salariațul societății, funcționând pe baza unui contract de mandat.

(6) Contractul de mandat al Managerului este aprobat de către Președintele Consiliului de Administrație al Spitalului.

(7) Directorii care fac parte din Comitetul Director (Directorul Medical și Director financiar – Contabil) sunt numiți de către Manager, conform Legii 95/2006 actualizată și republicată, tot Managerul având și prerogativele de demitere a acestora în situațiile prevăzute de legea de organizare și funcționare a spitalelor.

Art. 4.8 Managerul numit prin dispoziția Primarului Orașului Videle în urma promovării concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică, conform regulamentului de ocupare a acestei funcții aprobat de Consiliul Local Videle, cu contract de mandat aprobat de Consiliul de Administrație al Spitalului Orașenesc SRL Videle, va fi răspunzător de administrarea operativă curentă a societății și are responsabilități care îi sunt delegate de către Consiliul de Administrație.

Art. 4.9 (1) Managerul reprezintă Societatea în relațiile cu terții și poate delega puterea de reprezentare, prin procură specială cu menționarea atribuțiilor delegate și a duratei mandatului, cu condiția ca acesta să informeze Consiliul de Administrație. Specimenul de semnătură al Managerului va fi depus la Oficiul Registrului Comerțului și la banca unde societatea are contul.

(2) Managerul reprezintă Societatea în justiție, cu păstrarea atribuțiilor de reprezentare a Societății în raporturile cu membrii Comitetului Director. Deasemenea poate delega anumite atribuții permise de lege, membrilor Comitetului Director.

Art. 4.10. Managerul răspunde de administrarea societății, și are următoarele atribuții principale:

- a) să exercite administrarea generală a societății, conform prevederilor legale, Actului Constitutiv și împuternicirilor conferite de Consiliul de Administrație,
- b) să execute angajamentele și hotărârile luate de Consiliul de Administrație;
- c) să numească și după caz să elibereze din funcție salariații societății, Directorul Medical, Directorul Financiar Contabil, Sefii de secție și compartimente, precum și să exercite autoritatea disciplinară asupra lor, conform structurii administrative și regulamentelor interne aprobate de Consiliul de Administrație și legislația muncii precum și a Contractului Colectiv de Muncă;
- d) să stabilească salariul persoanelor încadrate cu funcții de execuție, conform legislației în domeniu la societate;
- e) să promoveze proiecte, planuri de lucru, etc. în vederea îmbunătățirii serviciilor medicale eficienței și eficacității administrației și în general pentru îndeplinirea cu succes a acțiunilor încredințate societății;
- f) să exercite atribuțiile ordonatorului de credite conform legii;
- g) alte atribuții conferite de legea 95/2006, de prezentul Act Constitutiv de Regulamentul de Organizare și Funcționare sau de alte dispoziții.

Art. 4.11 (1) Remunerația managerului interimar numiț din rândurile Consiliului de Administrație obținută în temeiul Contractului de mandat este asimilată din punct de vedere fiscal veniturilor din salarii și se impozitează potrivit legislației din domeniu .

(2) Prin derogare de la art. 5 din Legea nr. 19/2000, remunerația Managerului, obținută în temeiul Contractului de mandat este asimilată salariului din punct de vedere al obligațiilor decurgând și pentru societatea comercială constituită , obligațiile fiind cele derivate din legislația privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, inclusiv dreptul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, precum și din legislația privind asigurările de sănătate.

Capitolul V. — Controlul gestiunii societății

Art. 5.1. Controlul modului de gestionare al societății se face de către compartimentul de resort din aparatul de specialitate al Primarului orașului Videle conform prevederilor legale din domeniul financiar-contabil.

Capitolul VI. — Activitatea societății

Art. 6.1. (1) Exercițiul economico-financiar începe la 01 ianuarie și se termină la 31 decembrie al fiecărui an. Primul exercițiu financiar începe la data constituirii societății.

(2) Societatea va ține evidentă contabilă și va întocmi bilanțul și contul de profit și pierderi potrivit normelor în vigoare.

Art. 6.2. (1) Profitul societății se stabilește prin bilanțul contabil.

(2) Din profitul societății se va păstra în fiecare an o cotă parte de 5% pentru formarea fondului de rezervă care nu poate fi mai mic de 1/5 din capitalul societății.

Capitolul VII. — Dizolvarea societății; lichidarea; fuziune; divizare

Art. 7.1.(1) Societatea comercială "Spitalul Orășenesc" SRL se va dizolva următoarele situații:

- a) Imposibilitatea realizării obiectului de activitate.
- b) Reducerea capitalului social sub limita minimă admisă de lege, dacă după consumarea fondului de rezervă, asociatul unic nu îl completează
- c) Hotărârea Consiliului local al orașului Videle.
- d) Faliment.

Dizolvarea societății se va înregistra la Oficiul Registrului comerțului și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a 'V-a.

Fuziunea sau divizarea societății se poate face în condițiile prevăzute de art. 223-245 din Legea nr. 31/1990 a societăților comerciale, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Art. 7.2. Lichidarea societății se va face de unul sau mai mulți lichidatori numiți în condițiile legii.

Art. 7.3. Eventualele litigii apărute pe parcursul desfășurării activității, se vor soluționa pe cale amiabilă pe cât posibil, iar în caz de nesoluționare pe cale amiabilă se va apela la instanțele de drept comun competente.

Capitolul VIII. — Dispoziții finale.

Art. 8.1. (1) În modul de organizare și funcționare a societății se vor aplica și prevederile Contractului de sponsorizare, autentificat sub numărul 2177 din 25.08.2008 la Notarul Public Elena Denis Gheorghevici din București.

(2) Prevederile prezentului Act Constitutiv se completează cu normele codului Civil, Legii 53/2003 privind Codul Muncii, Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, Republicata cu modificările și completările ulterioare, a legislației civile în vigoare, a OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, a Legii 95/2006 privind Reformă în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare, Legea 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, plata influențelor salariale reglementate prin, OUG 7/2017 privind reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare în domeniul sănătății și OUG nr. 114 /2017 privind reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare pentru personalul încadrat în unitățile sanitare.

3) Presentul act constitutiv poate fi modificat și completat prin act adițional, numai prin hotărârea Consiliului Local al orașului Videle.

**ASOCIAT UNIC,
CONSILIUL LOCAL VIDELE
Prin Primarul orașului Videle
dl. Nicolae Bădănoiu**

**PRRESEDINTE DE SEDINTA ,
TUDOSE ELENA COCA**

